

CURRICULUM VITEA

april 2012

Naam: Joke Snelder
Geb. datum: 15 oktober 1960

Adres: J.P.Sweelinckstraat 12
7512 DB Enschede
06 55953633

e-mail: jokesnelder@home.nl
website: www.metjokesnelder.nl

Burgelijke staat: Samenwonend
2 dochters van 18 en 20 jaar

Sinds najaar 2007 combineer ik een vaste baan bij de hogeschool Saxion (0,5 tot 0,6 fte.) met opdrachten als ZZP-er voor mijn eigen bedrijf:

MET/Joke Snelder
www.metjokesnelder.nl
post@metjokesnelder.nl

MET/Joke Snelder : werkzaamheden op het gebied van coaching, supervisie, advies, ondersteuning en projectleiderschap binnen de zorg- en dienstverlening. Tot deze branches hoef ik me echter niet te beperken!

Opdrachten MET/Joke Snelder:

Febr. '12 – maart '12 Volksuniversiteit Enschede (VUE): workshop voor vrijwilligers, 2x 2 ½ uur 'Projectplannen schrijven'.

Jan.'12 – april '12 "Arcon ondersteunt in brede zin de eigen kracht van mens en samenleving. Wij onderzoeken, adviseren, bemiddelen en helpen bij de uitvoering, binnen de contouren van de civil society." (bron: website Arcon)
Opdracht: n.a.v. 20 interviews met zorg- en welzijnsorganisaties in de Provincie Overijssel is in maart '12 een adviesrapportage uitgebracht over welke behoefte er is in ondersteuning op het gebied van verbinding professional – vrijwilliger. Tevens zijn er adviezen gedaan welk mogelijk aanbod Arcon kan ontwikkelen en aanbieden.

Okt.'10 – heden: Supervisie; diverse trajecten als begeleider.

dec.'10 en jan.'11 Impuls, welzijnswerk in Oldenzaal: teambegeleiding i.v.m. gevormde nieuwe integrale teams; veranderende werkwijze en nieuwe doelen.

juli '10 tot heden St. Spring! Hengelo (peuterspeelzaalwerk en opvoedingsondersteuning): projectleider voor een samenwerkingsproject met financiering van het Agentschap SZW: verantwoordelijk voor de aanvraag; projectplan, evaluaties en verantwoording.

april'09 – juli '10 Scala welzijnswerk Hengelo: vijf samenwerkingsverbanden (pilots) ontwikkelen, beschrijven, begeleiden en evalueren, van een kinderdagverblijf met een peuterspeelzaal, in het kader van de wet OKE (Ontwikkelingskansen door Kwaliteit en Educatie 2009 / 2010).

jan. '09 – juli '09 Kenniscentrum Saxion: meewerken aan een opdracht van de gemeente Enschede om een methodiek te schrijven voor een project van het welzijnswerk te Enschede.

dec.'08 Volksuniversiteit: advies op het gebied van een personeelsvraagstuk.

febr. '08 – juni '10	Thuiszorgorganisatie Enschede: ondersteuning op gebied van kwaliteitsbeleid, Oprichten Raad van Commissarissen, Toelating AWBZ, P&O.
jan.'08 – juni '08	Scala welzijnswerk Hengelo: begeleidingscommissie voor een beoordelingsstelsel : 'employability,functioneren en beoordelen'.

Vrijwilligerswerk

Vanaf sept.'11 Leesclub voor allochtone vrouwen, 'Puntjes op de 'i'

Opleidingen

Vanaf sept.'10	Supervisorenopleiding hogeschool Windesheim Zwolle
2004	Personeel & Organisatie Saxion Hogeschool Deventer
1998 – 1999	Hoger Management Saxion Hogeschool Enschede
1978 – 1982	HBO Sociaal Cultureel Werk
1973 – 1978	HAVO

Korte trainingen en cursussen

2008	Training Saxion 'Didactische Vaardigheden'
2007	Programma over authenticiteit "Overstag of over een andere boeg" CMC Haarlem.
2007	Masterclass Management in Welzijnswerk, inclusief de Birkmantest, CMC Haarlem
2005	Human Resource Accounting
2003	MS Excel basis
2003	Cursus CAO Welzijn
2003	Training Ziekteverzuimgesprekken
2002	Training Functionerings- en beoordelingsgesprekken
2002	Basiscursus Bedrijfshulpverlening
1999	Windows 95 / MS Outlook / MS Word 97
1995	Training 'Praten, doen of laten'
1994	Training coördinator Buurtnetwerk Jeugdhulpverlening
1987	Vakbekwaamheid voor het cafébedrijf

Werkervaring in vast dienstverband

Sept. '07- heden	<u>Docent Saxion Hogeschool Enschede</u> Parttime functie (0,5 tot 0,6 fte.) binnen de afdeling Mens & Maatschappij: lesgeven aan studenten Sociaal Pedagogische Hulpverlening en Maatschappelijk Werk en Dienstverlening in de leerpakketten 'Werken in een organisatie (beleid en management)' en 'Functioneren in een team (teamrollen, teamdynamiek en multidisciplinair samenwerken)'. Deze vakken worden aangeboden aan 3 ^e jaar studenten die een jaarstage lopen waarbij zij veel ervaring opdoen in de praktijk. Daarnaast contactdocent voor stagebezoeken, assessor en studieloopbaanbegeleider en supervisor.
------------------	---

Van 1993 tot 2007 heb ik binnen het welzijnswerk in Enschede gewerkt. Ik heb me daar kunnen ontplooiën en veel verschillende functies bekleed. Deze geef ik uitgebreid weer. Vóór 1993 heb ik ook 10 jaar in het welzijnswerk gewerkt in diverse plaatsen. Daarvan alleen de hoofditems.

2006 tot aug.'07	<u>Hoofd wijkwerk Enschede West</u>
------------------	--

Begin 2006 is een fusie tussen 4 welzijnsinstellingen in Enschede gerealiseerd. Later zijn er nog 2 welzijnsinstellingen aangesloten. De organisatie 'Alifa-welzijn' bestaat uit 400 medewerkers en zo'n 1000 vrijwilligers.

Voor het stadsdeel Enschede West als 'hoofd wijkwerk' verantwoordelijk voor:

- De directe leiding aan uitvoerend medewerkers: assistent medewerkers, beheerders, ondersteunend medewerkers en sociaal cultureel werkers.
- Verantwoordelijk voor 2 nieuwe, in 2006 geopende, wijkcentra.
- Aansturen van de 2 teams van betreffende wijkcentra, onder wie ook collega's uit overige sectoren.
- Verantwoordelijk voor de ontwikkeling en uitvoering van welzijnsactiviteiten;
- Afstemming met de 2 overige sectoren binnen Alifa: peuterspeelzaalwerk en jongerenwerk.
- Alifa-welzijn vertegenwoordigen in het stadsdeelteam en bij samenwerkingspartners in zorg, onderwijs en bij woningcorporaties.
- Mede ontwikkelen van een samenwerkingsvorm in een 'Woon Zorg Zone' op het gebied van wonen, welzijn en zorg.
- Mede ontwikkelen van beleid op stadsdeelniveau en op stedelijk organisatieniveau.
- Implementeren van nieuw beleid, o.a. op het gebied van personeelszaken.
- Beleidsgestuurde Contractfinanciering: met de gemeente is een contract gesloten op basis van een offerte. Verantwoordelijk voor het maken van de inhoud van de offerte voor het wijkwerk in Enschede West.
- Verantwoordelijk voor de uitvoering van dit contract: medewerkers begeleiden in nieuwe taken; medewerkers werven, selecteren en benoemen, invoeren van tijdwerkregistratie.
- Verantwoordelijk voor kwartaal rapportages op inzet en resultaat.

2005

Manager Personeel en Operationele Zaken

Situatie:

Het welzijnswerk in Enschede bereidt een stedelijke fusie voor. De directeur van St. Wijkwelzijn West de Boei aanvaardt een externe functie.

Tot maart 2005 **waarnemend directeur**, naast personele taken en dagelijkse leiding:

- werving interim directeur
- deelname aan fusiebesprekingen
- voorzitter van MT
- overleg met Raad van Toezicht

Operationeel leidinggevende

- Operationeel leidinggevende van de organisatie (55 medewerkers): de dagelijkse aansturing; aanspreekpunt zijn voor leidinggevend en partners in het welzijnswerk.
- Voorzitter van diverse overleggen: agogisch leidinggevend overleg; planningscommissie jongerenwerk.
- Deelname aan het stadsdeelteam.
- Deelname aan de werkgroep i.v.m. de probleemwijk Acacia.
- Leidinggevende van projectleiders en coördinatoren van diverse projecten (zie functie 2002).
- Alle voorkomende managementtaken voorkomend uit het managementteam

Personeelswerk

- Ongeveer 50% (18 uur per week) personeelswerk: werving selectie en benoeming, mutaties, uitvoering van secundaire arbeidsvoorwaarden.
- Advisering aan directie en MT
- Onafhankelijke bemiddeling bij medewerkerconflicten.
- Casemanager voor ziekteverzuim in de stadsdelen West en Zuid.

- En verder
Deelname in de stedelijke fusie werkgroep om personeelsbeleid vorm te geven en voorbereidingen te treffen voor een stedelijke fusie.
Vervanging interim-directeur wanneer nodig in de fusiebesprekingen o.a.
- Jan. 2002 **Manager Personeel en Agogische Processen**
Nieuwe functie opzetten en implementeren
Vanaf die tijd ook lid van het Managementteam
Personeelsbeleid en uitvoering
- personeelsbeleid (ontwikkelen en implementeren)
 - uitvoering personeelswerk
 - In 2003 het functieloonegebouw met nieuwe functiewaarderingen uitgevoerd
Het geheel gecommuniceerd en begeleid in de organisatie
 - Diverse trainingen georganiseerd / geoffreerd en op maat helpen maken: o.a. projectmanagement en coachend leiding geven
 - In 2004 op personeelsgebied een reorganisatie doorgevoerd met (gedwongen) ontslagtrajecten
- Agogische Processen**
leiding geven aan projectleiders en verantwoordelijk voor de procesgang en kwaliteit van de activiteiten. Projecten die hier onder vielen: peuterspeelzaalwerk, opvoedingsondersteuning, Verlengde Schooldag, jongerenwerk, PRIMA project, bewonersondersteuning, Multi Culturele Buurt en diverse kleine activiteiten.
- Jan.'99 **Clusterhoofd 0 – 4 jarigen / opvoedingsondersteuning**
Vanaf dat moment kwamen 4 'nieuwe' peuterspeelzalen in onze organisatie; 14 nieuwe medewerkers kwamen in dienst. Naar aanleiding van een wijziging in de organisatiestructuur (i.v.m. de groei van de organisatie) kreeg ik deze functie. Naast inzet van een interim directeur om de structuur te wijzigen en te implementeren, werden mijn taken en verantwoordelijkheden verbreed om de organisatie 'draaiende' te houden.
- Samenwerkingsmethodiek opgezet tussen peuterwerk, JGZ en Schoolgericht Maatschappelijk Werk.
- Aug. '96 **Coördinator Wijkplatform (onderwijs-)achterstandsbeleid**
Dit platform heb ik opgezet en ook de werkwijze heb ik ontwikkeld.
Deelname aan het Stadsdeelteam.
- Sept. '93 **Onderwijsvoorrangswerk en opvoedingsondersteuning**
- kinderkrant voor- en met schoolkinderen gemaakt
 - Spel aan Huis project uitgevoerd; stagiaires begeleid; de methodiek herschreven en de uitvoering aangepast
 - Kruipgroepen: 1 gecontinueerd en 3 nieuwe in andere buurten opgezet en uitgevoerd
 - Opvoeden Zo: zelf een training gedaan om uit te voeren; cursussen georganiseerd,
 - Project 0 – 4 jarigen ontwikkeld en gecoördineerd om allochtone kinderen naar de peuterspeelzaal te krijgen
 - Stap In project opgezet en gecoördineerd
 - Buurt netwerk Jeugdhulpverlening: training voor coördinatoren gedaan; opgezet en gecoördineerd
- 1993 St. Buurthuis de Boei
- invalwerk: vrouwenwerk
 - invalwerk: kinderwerk
- 1990 – 1991 Stichting 't Iemenschoer Haaksbergen, stichting voor Sociaal Cultureel Werk: zeer diverse werkzaamheden met diverse doelgroepen. Activiteiten opgezet en vrijwilligers begeleid.

- 1989 Stichting De Houtmarkt Deventer
Randgroepjongerenwerk: 2 jongerencentra waren gefuseerd en 2 culturen moesten samen verder. Activiteiten opgezet en vrijwilligers begeleid.
- 1986 – 1989 Stichting Sociaal Cultureel Werk Oldenzaal "In de Hooge Lucht"
Jongerenwerk: o.a. jongerenwerk opgericht en een jongerencentrum ingericht; Popfestivals georganiseerd; activiteiten en voorlichting georganiseerd en vrijwilligers begeleid.
- 1983 – 1986 Stichting peuterspeelzalen Goor en van 1 mei '86 t/m 31 juli '86 Stichting Opbouwwerk Goor (om het 'schoolbuurt project' af te ronden):
o.a. een peuterspeelzaal en speel-o-theek opgezet in een achterstandswijk
Ook gefunctioneerd als peuterleidster en vrijwilligers geworven en begeleid.

Overige werkzaamheden:

Bestuur:

St. Private Zorg Twente: met het doel om kleinschalige woonvormen te realiseren voor ouderen, met zorg en welzijnscomponenten.

Geautoriseerde referenties:

Dhr. Ruud van Doorn, voormalig directeur van Alifa. Zijn telefoonnummer is: 06 14308467.

Dhr. Paul Roessen, directeur van Scala in Hengelo en voorheen mijn leidinggevende. Zijn telefoonnummer is: 06 23559988.

Dhr. Kees van der Ploeg, Change Management Consultants, Haarlem. Zijn telefoonnummer: 023 5327063 of 0622991741.

Overig en hobby's

Vanaf 1994 - 2007 Begeleiding van HBO stagiaires 'Sociaal Pedagogische Hulpverlening' (SPH)
Deelname aan de beroepsveldcommissie SPH en AMW

Vanaf 2003 - 2007 Als werkvelddeskundige betrokken bij de examens van SPH studenten.

Persoonlijke eigenschappen: open houding; zorgvuldig; vriendelijk; duidelijk in communicatie; betrouwbaar; gericht op kwaliteit; harde werker; helicopterview; coachende stijl.

Naast m'n werk heb ik nog andere hobby's:

m'n gezin, saxofoon spelen, tai chi, tango-dans, lezen, veel sociale contacten onderhouden in familieverband en vriendenkring, koken, wandelen.